

Reserva Tenis

Club de Golf Lomas de La Dehesa

» Datos para Utilizar Plataforma

Para utilizar la plataforma se requiere el RUT del socio y contraseña. El socio debe estar almacenado en la base de datos del Club y debe tener estado **Vigente**. **Recordar que inicialmente la contraseña son los 4 primeros dígitos del RUT.**

» Acceso a la Plataforma

Ir al Sitio Web del Club: www.golflomas.cl y luego hacer clic arriba donde dice **Reserva Tenis**.

Al ingresar se desplegará una pantalla como la que se muestra en la *Imagen 1*, donde debe ingresar su RUT y la contraseña. Luego debe presionar el botón **Iniciar sesión**.



La imagen muestra una interfaz de usuario para iniciar sesión. En la parte superior, hay un logo cuadrado verde con un blanco que muestra un golfista golpeando una pelota, con el texto "CLUB DE GOLF" arriba y "LOMAS DE LA DEHESA" abajo. Debajo del logo, el texto indica "Ingrese los datos solicitados para iniciar sesión". Hay dos campos de entrada de texto: "Ingrese su RUT" y "Ingrese su contraseña". Debajo de estos campos, hay un botón naranja con el texto "INICIAR SESIÓN" y un icono de una llave inglesa. Debajo del botón, hay un enlace que dice "¿Olvido su contraseña?". En la parte inferior de la interfaz, hay un pie de página que dice "Club de Golf Lomas de La Dehesa © 2023".

Imagen 1

Nota: En caso que no recuerde la contraseña puede presionar en "Olvidaste tu contraseña" y completar los datos solicitados. La contraseña solo llegara a su correo si este se encuentra registrado en la ficha de socio. En caso contrario diríjase o llame a la Administración del Club para actualizar esta información.

» Uso de Plataforma



Consideraciones

Al momento de generar una reserva **debe tener a mano** los RUT, Nombre y Apellido de las personas que serán parte del grupo de juego, de lo contrario no podrá incluirlos en la reserva.

Si reserva una hora y no hará uso de esta, debe llamar a la Administración para que la hora sea liberada. En caso de no usar la hora y no avisar podría recibir **una penalización su cuenta de usuario**.

Luego de iniciar sesión se despliega una pantalla como la que se muestra en la *Imagen 2*. Desde aquí puede ver si es parte de otras invitaciones de Tenis o revisar las reservas existentes desde Mis reservas. También aparece el botón para registrar una nueva reserva: Reservar hora Tenis

The screenshot shows a user dashboard with the following elements:

- Header: Tennis ball icon, user profile icon, and a menu icon.
- Section: "Escritorio" (Dashboard).
- Navigation: "Inicio" (selected) and "Mis datos".
- Message: "BIENVENIDO DARIO".
- Text: "A través de esta plataforma puede gestionar sus reservas de tenis, ver historial de reservas y realizar invitaciones para jugar."
- Buttons: "Mis reservas Tenis" and "Reservar hora Tenis".
- Section: "Resumen de reservas Tenis".
- Summary: "RESERVAS" with a count of "1".
- Section: "Ultimas reservas Tenis".
- Table with columns: Cancha, Fecha, Hora, Invitados, and a partial "Co" column.

Cancha	Fecha	Hora	Invitados	
Nº 1	21-06-2023	07:00-08:00	1	Co

Imagen 2

» Registrar reserva

Para generar una nueva reserva, debe presionar en el botón naranja Reservar hora tenis, esto si acaba de entrar a la plataforma, en la *Imagen 3* se muestra destacado con flecha verde. La otra opción es presionar arriba en el icono de menú, luego presionar en Reservas Tenis y finalmente en Registrar reserva Tenis, como se muestra con flechas azules.

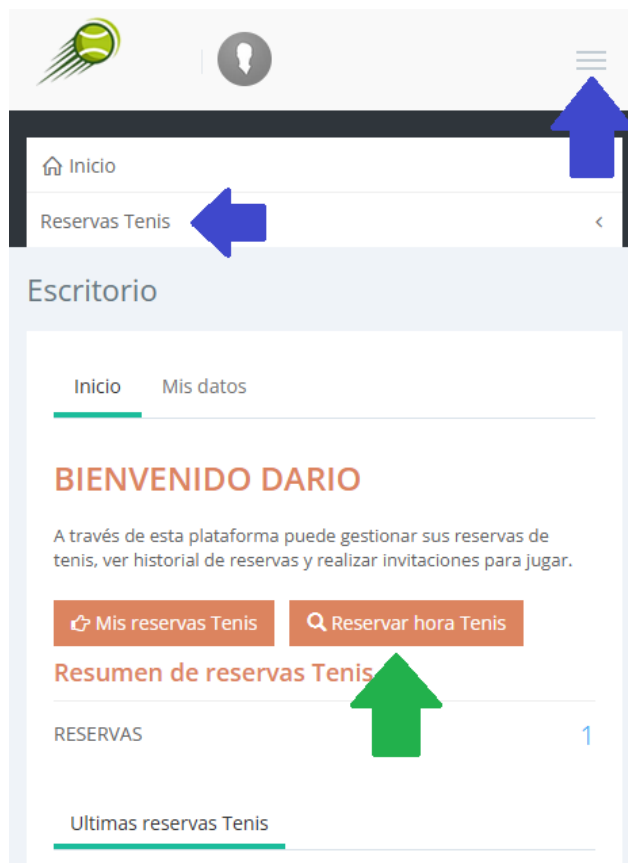


Imagen 3

Una vez que presione el sistema desplegará el formulario de registro de reserva de tenis. Recordar que mientras completa el formulario de reserva no debe desconectarse de Internet, ya sea que utilice 4G/5G o WiFi.



CONSEJO

Es importante que, al momento de registrar la reserva, tenga a mano todos los datos con anticipación, esto evita que pierda tiempo recopilando datos y otra persona reserve antes la hora indicada. Recordar que el primero que guarda la reserva es la persona que finalmente queda con la reserva asignada. Considerar que las horas son limitadas por la cantidad de horas y canchas disponibles.

» Registro PASO a PASO

Se solicitan datos que son esenciales para ver la disponibilidad de horario, como se muestra en *Imagen 4*. Se debe seleccionar la modalidad de juego, luego elegir si jugará con invitados. Esto último está limitado, de acuerdo al reglamento (presionar en cuadro rojo para leer reglamento).



Registrar reserva Tenis

Datos reserva:
Horario y juego

Reglamento

Individuales/Dobles Seleccione...

¿Jugará con invitados?

SI NO

Día Fecha reserva

18:00 Hora no disponible
 Hora no habilitada para invitados

REGISTRAR RESERVA

Imagen 4

Si selecciona con invitados, deberá ingresar RUT, Nombre y Apellido de la persona. Si la persona ya existe en base de datos, al ingresar el RUT el sistema autocompletará la información.



¿Jugará con invitados?

SI NO

Escriba el RUT del invitado RUT acompañante

+ Agregar

Asistente (Máximo 1 invitados)

RUT	Nombres	Apellido

Imagen 5

Una vez que va agregando jugadores, tiene la posibilidad de quitar alguno y agregar otro, desde la opción Borrar. Como se muestra en la *Imagen 6*.

¿Jugará con invitados?

SI NO

Escriba el RUT del invitado RUT acompañante

Asistente (Máximo 1 invitados)

RUT	Nombres	Apellido	
24.808.167-	B	C	<input type="button" value="x Borrar"/>

Imagen 6

Luego de indicar la modalidad de juego, seleccionar si se jugará con invitados (agregar estos si es necesario). Se debe seleccionar la fecha, esto despliega canchas y horarios disponibles. Deberá hacer clic en la casilla (para tickear) de la hora que desea reservar. Considerar que las horas tachadas, son horarios en los que existe un bloqueo de hora por parte del Club. Los horarios en gris no están disponibles para modalidad con invitados (revisar reglamento).

Día

~~18:00~~ Hora no disponible
Hora no habilitada para invitados

Cancha

Cancha Tenis
N° 1

<input type="checkbox"/>	07:00-08:00
<input type="checkbox"/>	08:00-09:15
<input type="checkbox"/>	09:15-10:30
<input type="checkbox"/>	10:30-11:45
<input type="checkbox"/>	11:45-13:00
<input type="checkbox"/>	13:00-14:15
<input type="checkbox"/>	14:15-15:30

Imagen 7

Finalmente debe presionar en REGISTRAR RESERVA, de esta forma la reserva será almacenada en base de datos. El sistema muestra la siguiente pantalla *Imagen 8*, desde donde puede ir a Inicio o al Historial de Reservas para revisar su comprobante de reserva. Esto como se muestra en la *Imagen 9*.

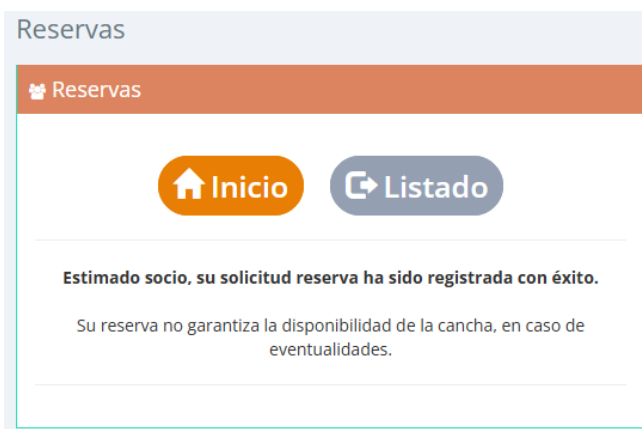


Imagen 8

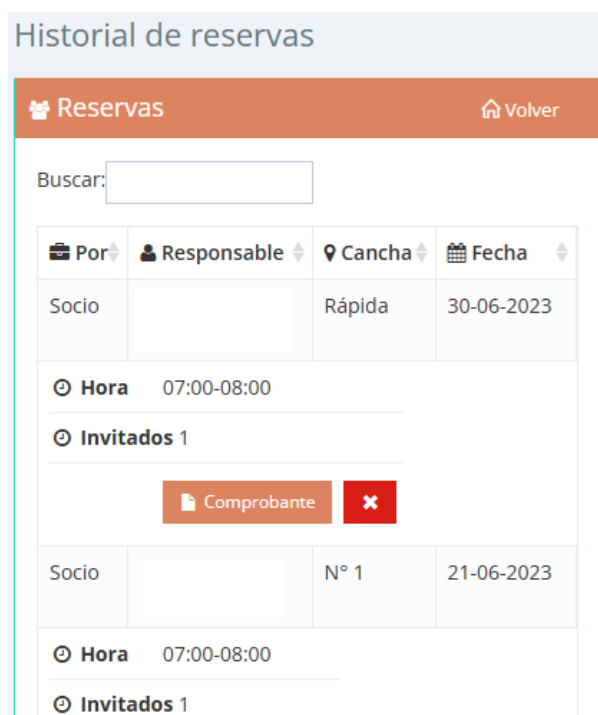


Imagen 9

» Revisar reserva

Una vez que inicia sesión en el sistema, puede ir a revisar sus reservas desde Mis reservas. O bien haciendo clic en el menú arriba **Reservas Golf -> Historial de reservas Golf**